

Số: /BC-UBND

*Đức Xương, ngày tháng 01 năm 2023*

## **BÁO CÁO**

**Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính Phủ trên địa bàn xã Đức Xương năm 2022**

Căn cứ Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính Phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan quản lý Nhà nước; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ.

Ủy ban nhân dân xã Đức Xương báo cáo kết quả thực hiện cơ chế tự chủ về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan quản lý Nhà nước trên địa bàn xã năm 2022, như sau:

### **I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CƠ CHẾ TỰ CHỦ THEO NGHỊ ĐỊNH 130/2005/NĐ-CP CỦA CHÍNH PHỦ**

Năm 2022 là năm thứ sáu thực hiện Luật Ngân sách Nhà nước số 83/2015/QH13 ngày 25/6/2015 của Quốc hội khoá XIII, đồng thời cũng là năm đầu của thời kỳ ổn định NSNN giai đoạn 2022-2025 và là năm tiếp tục giao các cơ quan, đơn vị thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính Phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan quản lý nhà nước.

Trên cơ sở chỉ đạo của UBND tỉnh, huyện. UBND xã đã tổ chức triển khai, quán triệt đến từng cán bộ, công chức, các ngành, đoàn thể trong cơ quan. Xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ và phương án sử dụng tiền tiết kiệm chi từ kinh phí thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan quản lý nhà nước. Hầu hết các ban ngành đoàn thể, cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc và quán triệt toàn bộ cán bộ, công chức thuộc đơn vị quản lý. Từ khi thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm, UBND xã đã tiến hành rà soát lại các biên chế, đánh giá chất lượng biên chế, sắp xếp, bố trí biên chế đúng người, đúng việc, đúng năng lực.

Mặt khác, việc thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong cơ quan luôn ổn định và phát huy được quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí quản lý hành chính.

- Về biên chế:

+ Biên chế được giao: 18 **cán bộ công chức**

+ **Biên chế có mặt:** 16 biên chế

+ Số biên chế thiếu là: 02 công chức, nhưng có 01 hợp đồng là cán bộ Tư pháp-Hộ tịch. Như vậy còn thiếu 01

- Tổng kinh phí giao năm 2022 theo Quyết định số 4299/QĐ-UBND ngày 29/12/2021 của UBND huyện Gia Lộc là: 8.815.500.000 đồng. Kinh phí thực hiện đến 31/12/2022 là: 15.786.792.656 đồng, đạt 185,3% dự toán huyện giao.

- Về xây dựng chế độ chi tiêu nội bộ và xây dựng quy chế quản lý sử dụng tài sản công: UBND xã đã xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ theo hướng dẫn Thông tư liên tịch số 03/2006/TTLT-BTC-BNV của Bộ Tài chính, Bộ Nội vụ; Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công theo Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và Nghị quyết số 03/2018/NQ-HĐND ngày 11/7/2018 của HĐND tỉnh Hải Dương về việc ban hành quy định phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Hải Dương.

Nhìn chung, kết quả thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tổ chức, bộ máy, biên chế và tài chính của cơ quan hành chính trong năm 2022 đều thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Đồng thời không vi phạm về thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm tổ chức, bộ máy, biên chế và tài chính.

UBND xã đã tạo chủ động trong công tác quản lý và chi tiêu tài chính, tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, công chức trong cơ quan luôn an tâm công tác, hoàn thành nhiệm vụ đảm bảo chất lượng, hiệu quả công việc, giải quyết công việc và quy trình xử lý công việc được chủ động, thuận lợi.

## **II. CÁC BIỆN PHÁP THỰC HÀNH TIẾT KIỆM**

- Thực hiện làm việc đúng giờ, tăng cường kỷ luật lao động và nâng cao năng suất, chất lượng lao động công việc được giao; bám sát các quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ đã ban hành và thực hiện một cách nghiêm túc theo đúng quy định, tiêu chuẩn, định mức theo quy định hiện hành; cán bộ, công chức trong cơ quan đơn vị đều có ý thức trong việc kiểm soát các khoản chi trong đơn vị, kiên quyết chống mọi biểu hiện tiêu cực của từng cán bộ, công chức.

- Thực hành tiết kiệm trong mua sắm, sửa chữa trang thiết bị làm việc.

- Nâng cao năng lực sử dụng công nghệ thông tin trong quản lý hành chính.
- Tăng cường công tác kiểm tra tình hình sử dụng kinh phí của cơ quan, đơn vị và tăng cường công tác kiểm soát chi ngân sách qua Kho bạc Nhà nước.

### **III. NHỮNG TỒN TẠI, KHÓ KHĂN, KIẾN NGHỊ**

#### **1. Những tồn tại, khó khăn**

- Định mức khoán hiện nay còn thấp; giá cả hàng hoá trên thị trường tăng nhanh nhưng định mức khoán không tăng, trong khi đó dịch bệnh Covid-19 bùng phát kéo dài dẫn đến phải chi thêm một số kinh phí nhất định phục vụ cho công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 đã làm ảnh hưởng đến khoản tiết kiệm chi.

-Trang thiết bị phục vụ công tác chuyên môn như: máy vi tính, máy in,... ở một số bộ phận hay bị hư hỏng, nhưng do mức kinh phí giao khoán không đủ để đơn vị mua sắm mới.

#### **2. Kiến nghị**

Đề nghị cấp trên có kế hoạch cấp thêm máy vi tính, máy in cho các xã vì hiện nay các xã máy vi tính máy in đã cũ, mua sắm từ lâu, sửa chữa nhiều, không đồng bộ, cấu hình thấp cũng làm ảnh hưởng không nhỏ đến chất lượng làm việc.

Vậy, Ủy ban nhân dân xã Đức Xương báo cáo Phòng Tài chính được biết./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng Tài chính huyện;
- Lưu VP

**CHỦ TỊCH**

**Đỗ Trọng Tuệ**